

معاون محترم آموزشی گروه اخلاق پزشکی

معاون آموزشی گروه عهده دار انجام و نظارت ستادی بر کلیه امور آموزشی گروه می باشد که عمده ترین وظایف آن به شرح زیر است:

- ۱- برنامه ریزی، تهیه و تنظیم اصول کلی برنامه های آموزشی، ارائه خط مشی سیاست های آموزشی به گروه و نظارت بر حسن اجرای آنها پس از تصویب.
- ۲- مطالعه و بررسی آیین نامه های آموزشی و ارائه پیشنهادات لازم به شورای آموزشی دانشگاه و شورای عالی برنامه ریزی برای بازنگری و بهبود آنها.
- ۳- ارزشیابی و ارزیابی مستمر وضعیت دانشجویان، مطالعه و اتخاذ تصمیم درباره مسایل آموزشی دانشجویان از لحاظ پیشرفت های علمی و عملی آنان و ارائه گزارشات لازم به مدیر گروه.
- ۴- رسیدگی به برنامه های آموزشی گروه و اظهارنظر در مورد تغییر یا توسعه آنها.
- ۵- بررسی و اظهارنظر در خصوص راه اندازی PhD اخلاق پزشکی و ارائه پیشنهادات لازم به شورای عالی برنامه ریزی برای تصویب آنها.
- ۶- برقراری ارتباط با سایر دانشگاه ها و موسسات آموزشی در داخل و خارج از کشور به منظور انجام مبادلات دانشجویی و آموزشی و همچنین دانش آموختگان.
- ۷- بررسی کیفیت آموزشی و ارزیابی عملکرد آموزشی اعضای هیات علمی، اعلام نتیجه ارزیابی ها جهت بهبود کیفیت آموزشی و ارائه آن به گروه.
- ۸- بررسی متون، جزوه ها و کتب ارائه شده از جانب اعضای هیات علمی به لحاظ تطبیق با سرفصل های مصوب و ارائه نتیجه به گروه.
- ۹- اصلاح روش های کیفیتی تدریس و فراهم نمودن زمینه مناسب به منظور ایجاد خلاقیت و نوآوری در آموزش.
- ۱۰- استفاده از نرم افزارهای جدید و پیشرفته رایانه ای در فرآیندهای آموزشی.
- ۱۱- تدوین و بازنگری طرح درس در حوزه اخلاق در پژوهش / اخلاق حرفه ای.